



# ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPITANO PUGLISI" ACATE (RG)

[www.icpuglisiacate.edu.it](http://www.icpuglisiacate.edu.it)

C.M. RGIC832004 - C.F. 91016750886 - Via Duca D'Aosta, 91 - Tel. 0932/1831960

Email: [RGIC832004@istruzione.it](mailto:RGIC832004@istruzione.it) - Pec: [RGIC832004@pec.istruzione.it](mailto:RGIC832004@pec.istruzione.it)



Codice Univoco Ufficio: **UFX08T**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**Codice Identificativo: 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-683**

**CUP: J39J21008530006**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "CAPITANO PUGLISI"-ACATE  
Prot. 0008349 del 18/11/2021  
04-05 (Uscita)

Ai Docenti  
All'Albo dell'Istituto  
Agli Atti - Sede  
Sul sito Internet  
Al fascicolo P.O.N.

**Oggetto: Avviso interno per la selezione di figure professionali di cui n 1 "Delegato del DS"**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'avviso MI prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- Visto** le delibere del Collegio dei Docenti (n. 30 del 14/09/2021) e del Consiglio d'Istituto (n. 8 del 13/09/2021) per la realizzazione del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020 e al Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU.;
- Vista** la nota MI prot. AOODGEFID/42550 - 02/11/2021 con la quale si autorizza formalmente l'avvio del progetto PON FESR "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Viste** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- Visto** il decreto disposto dal DS di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato prot. n. 7814/09 del 06/11/2021 e iscritto nelle ENTRATE: Aggregato 02 e imputato alla Voce 02/4 "PON per la

Scuola (FESR) - REACT EU” e nelle SPESE: Aggregato A, Voce 03/7 del Programma Annuale 2021 per un importo di € 44.325,56;

- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Vista** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- Vista** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;
- Visto** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea, modificato con Decisione C(2018) 7764 del 20 Novembre 2018;
- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti Disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il Regolamento interno per la procedura negoziale e la disciplina di assegnazione degli incarichi in seno ai progetti PON, POR e PTOF, al personale docente, ATA e agli esperti esterni deliberato dal Consiglio d’Istituto in data 27/10/2017 con delibera n. 9;
- Vista** la necessità di individuare n. 1 docente esperto in qualità di “**Delegato DS**” per la corretta esecuzione delle attività previste dal progetto;

**Tutto ciò visto e rilevato**, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

## **DETERMINA**

### **Art. 1 - Oggetto**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

- **n. 1 docente Esperto Delegato DS** **n. ore previste 28**

### **Art. 2 - Compenso orario previsto e durata dell’incarico**

Per l’incarico affidato e per le ore previste il compenso è di 23,22 euro/ora onnicomprensivi lordo stato. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che l’incaricato presenterà al DS al termine delle attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell’effettiva acquisizione dell’importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L’incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti: 31/10/2022.

### **Art. 3 - Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato modello A, corredate dall’allegato B - autovalutazione titoli - dal Curriculum redatto secondo il modello europeo e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 24/11/2021** esclusivamente via mail all’indirizzo:

[rgic832004@istruzione.it](mailto:rgic832004@istruzione.it)

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione in allegato.

Tutti i documenti devono essere debitamente firmati in calce.

#### **Art. 4 - Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non numerato secondo l'art.3;
- 4) scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3;
- 5) omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 6) documento di identità scaduto o illeggibile.

#### **Art. 5. - Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegare e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

#### **Art. 6 - Casi particolari**

- In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

#### **Art. 7 - Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e del D.Lgs. 101/2018, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente Avviso. In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo a un avviso pubblico rivolto agli esterni.

Per quanto non espressamente previsto valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente Avviso interno è pubblicato nel sito web dell'istituzione scolastica.

#### **Art. 8 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico: Prof. Salvatore Panagia.

#### **COMPITI DELEGATO DS**

- 1) *Provvedere in collaborazione con il DS alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale occorrente per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti.*
- 2) *Gestire le attività connesse alla stesura degli atti di gara e agli adempimenti operativi.*
- 3) *Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno.*
- 4) *Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma GPU.*
- 5) *Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità.*
- 6) *Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure di sistema.*
- 7) *Implementare periodicamente la piattaforma GPU.*

#### **ALLEGATI:**

Istanza di partecipazione (Allegato A).

Tabella di auto-valutazione dei titoli (Allegato B).

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Salvatore Panagia

Documento informatico firmato digitalmente  
Ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA GPU E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITÀ ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA***

Data \_\_/\_\_/\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto Comprensivo "Puglisi" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_/\_\_/\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER  
DELEGATO DS**
**Criteria di ammissione:**

- 1) Conoscenza delle piattaforme gestionali e rendicontali dei progetti europei, in particolare della piattaforma GPU (FSE e FESR) della piattaforma rendicontale SIF 2020;
- 2) Perfetta conoscenza della normativa riguardante gli affidamenti degli incarichi e contratti al personale nonché la normativa relativa alle acquisizioni di beni servizi e forniture sotto e sopra soglia;
- 3) essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico.

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>A1. LAUREA</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>			
		<b>15</b>			
<b>A2. LAUREA</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>			
<b>A3. DIPLOMA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	<b>5</b>			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b> riconosciute dal MI	Max 1 cert.	<b>5 punti</b>			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE</b> (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 2	<b>5 punti cad.</b>			
<b>C2. ESPERIENZE DI ESPERTO/TUTOR</b> (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 4	<b>5 punti cad.</b>			
<b>C3. ESPERIENZE DI FIGURA DI SUPPORTO/DELEGATO DS</b> (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 6	<b>5 punti cad.</b>			
<b>C4. INCARICHI DI PROGETTISTA / COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE- FESR)</b>	Max 4	<b>5 punti cad.</b>			
<b>TOTALE MAX</b>		<b>100</b>			

Data \_/ \_/ \_

firma

-----