



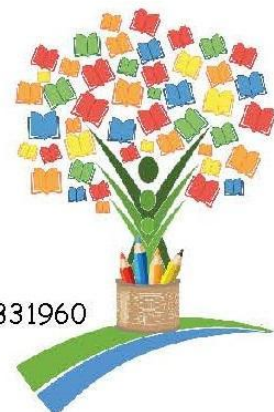
ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPITANO PUGLISI"

ACATE (RG)

www.icpuglisiacate.edu.it

C.M. RGIC832004 - C.F. 91016750886 - Via Duca D'Aosta, 91 - Tel. 0932/1831960

Email: RGIC832004@istruzione.it - Pec: RGIC832004@pec.istruzione.it



Acate 15/09/2023

Alle docenti
Ins. **Licitra Immacolata**
Ins. **Tidona Enza**

Ad Amministrazione Trasparente

– Personale – Incarichi ai conferiti e autorizzati dipendenti

I.C. STATALE - "CAPITANO PUGLISI" - ACATE
Prot. 0006405 del 15/09/2023
VII-3 (Uscita)

Oggetto: **Decreto di nomina "Referenti coordinatori per il sostegno (GLH)" a.s. 2023-24**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 59/1997;

Visto il D.P.R. 275/1999;

Visto il D.L. 165/2001, art. 25 c. 5;

Visto la delibera del Collegio dei Docenti del 1 settembre 2023;

Acquisita la disponibilità delle interessate;

DECRETA

la nomina delle docenti in indirizzo come "**Referenti coordinatori per il sostegno (GLH)**" per l'anno scolastico 2023/2024.

Il referente coordinatore per il sostegno avrà il compito di:

- Convocare e presiedere le riunioni del gruppo H e dei GLO, nel caso di delega del Dirigente Scolastico;
- Collaborare con il DS e con il GLH d'Istituto per l'assegnazione degli alunni alle classi di riferimento e delle relative ore di sostegno;
- Organizzare e programmare gli incontri tra ASP, scuola e famiglia;
- Partecipare agli incontri di verifica iniziale, intermedia e finale, con gli operatori sanitari;
- Fissare il calendario delle attività del gruppo H e di quelle di competenza dei Consigli di Classe che riguardano gli alunni in situazione di disabilità;
- Coordinare il gruppo degli insegnanti di sostegno, raccogliendo i documenti da loro prodotti nel corso dell'anno scolastico e le buone pratiche da essi sperimentate;
- Gestire, in collaborazione con la segreteria, i fascicoli personali degli alunni diversamente

abili;

- Gestire, in collaborazione con la segreteria, il passaggio di informazioni relative agli alunni tra le scuole e all'interno dell'istituto al fine di perseguire la continuità educativo-didattica;
- Favorire i rapporti tra Enti Locali e Ambito territoriale;
- Richiedere, qualora ve ne sia la necessità, ausili e sussidi particolari;
- Promuovere le iniziative relative alla sensibilizzazione per l'integrazione/inclusione scolastica degli alunni, proposte dal dipartimento;
- Presentare, a conclusione dell'anno scolastico, al Collegio Docenti, una relazione finale, evidenziando i traguardi conseguiti e le eventuali "debolezze" e vuoti da colmare;

Per lo svolgimento della predetta attività sarà corrisposto un compenso a carico del FIS nella misura stabilita nell'ambito della Contrattazione Integrativa d'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Salvatore Panagia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/93

Per accettazione
