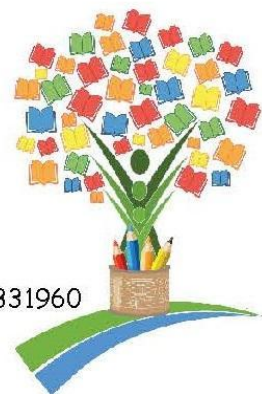




www.icpuglisiacate.edu.it

C.M. RGIC832004 - C.F. 91016750886 - Via Duca D'Aosta, 91 - Tel. 0932/1831960

Email: RGIC832004@istruzione.it - Pec: RGIC832004@pec.istruzione.it



I.C. STATALE - "CAPITANO PUGLISI" - ACATE
Prot. 0006410 del 15/09/2023
VII-3 (Uscita)

Acate 15/09/2023

Al docente Prof. **Marino Francesco**

Ad Amministrazione Trasparente

– Personale – Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti

Oggetto: Decreto di nomina "Referente per supporto tecnologico e assistenza docenti"

a.s. 2023-24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 59/1997;

Visto il D.P.R. 275/1999;

Visto il D.L. 165/2001, art. 25 c. 5;

Visto la delibera del Collegio dei Docenti del 1 settembre 2023;

Acquisita la disponibilità dell'interessato;

DECRETA

la nomina del docente in indirizzo come "**Referente per il supporto tecnologico e assistenza docenti**" per l'a.s. 2023/2024. Il "referente per il supporto tecnologico e assistenza docenti" avrà il compito di:

- Collaborare con l'animatore digitale e con i docenti dei vari plessi che utilizzano le strumentazioni;
- Predisporre e diffondere in tutti i plessi indicazioni per il corretto utilizzo dei dispositivi elettronici;
- Predisporre e diffondere, in collaborazione con i docenti e con i collaboratori scolastici, indicazioni sulla custodia dei dispositivi presenti in tutti i plessi e, in particolare nei laboratori;
- Programmare e gestire le attività che prevedano l'utilizzo di strumentazioni elettroniche;
- Controllare periodicamente gli strumenti e le attrezzature elettroniche utilizzate;
- Accogliere e gestire le segnalazioni dei docenti sul funzionamento delle strumentazioni;
- Provvedere al ripristino della funzionalità delle strumentazioni individuandone le problematiche da sottoporre al DS e al DSGA che, ciascuno per le proprie competenze, prenderanno i necessari provvedimenti;
- Verificare la corretta applicazione di quanto indicato nel "Regolamento sulla Sicurezza

informatica ed uso consapevole delle TIC” e nel “Regolamento interno al laboratorio informatico”, riferendo di eventuali anomalie riscontrate al DS;

- Segnalare al RSPP eventuali anomalie sull'utilizzo dei dispositivi elettronici che possano comportare rischi per la salute e per la sicurezza degli operatori;
- Presentare, a conclusione dell'anno scolastico, al Collegio Docenti, una relazione finale, evidenziando i traguardi conseguiti e le eventuali “debolezze” e vuoti da colmare.

Per lo svolgimento della predetta attività sarà corrisposto un compenso a carico del FIS nella misura stabilita nell'ambito della Contrattazione Integrativa d'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Salvatore Panagia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/93

Per Accettazione
