



# ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPITANO PUGLISI" ACATE (RG)

[www.icpuglisiacate.edu.it](http://www.icpuglisiacate.edu.it)

C.M. RGIC832004 - C.F. 91016750886 - Via Duca D'Aosta, 91 - Tel. 0932/1831960

Email: [RGIC832004@istruzione.it](mailto:RGIC832004@istruzione.it) - Pec: [RGIC832004@pec.istruzione.it](mailto:RGIC832004@pec.istruzione.it)



## **CRITERI DI PRECEDENZA PER L'ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE E DI AMMISSIONE SCUOLA PRIMARIA**

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare Miur emanata ogni anno prima dell'avvio delle procedure di iscrizione si stabilisce quanto segue:

- 1) entro 3 giorni lavorativi dalla chiusura delle iscrizioni la segreteria rende pubblici a mezzo affissione all'Albo della scuola:
  - l'elenco provvisorio degli ammessi alla scuola primaria suddiviso per plessi;
  - l'eventuale lista d'attesa;
- 2) avverso i precitati elenchi è ammesso motivato e documentato reclamo scritto da presentare direttamente alla segreteria della scuola non oltre cinque giorni lavorativi a decorrere dalla data di pubblicazione degli elenchi provvisori;
- 3) entro 10 giorni lavorativi dalla pubblicazione degli elenchi provvisori la segreteria rende pubblici a mezzo affissione all'Albo della scuola:
  - l'elenco definitivo degli ammessi alla scuola primaria suddiviso per plessi;
  - l'eventuale lista d'attesa;

Le iscrizioni sono condizionate dal numero dei posti disponibili e dalla normativa vigente.

Qualora il numero dei posti disponibili sia inferiore alle richieste globali (plesso Puglisi e plesso Addario), viene compilata una graduatoria a cui si fa ricorso per la stesura dell'elenco delle domande ammesse e della lista d'attesa. La lista d'attesa ha carattere temporaneo perché è legata al tempestivo smistamento delle domande in esubero presso altre Istituzioni Scolastiche (lo smistamento viene concertato con le famiglie).

Per la stesura della graduatoria ad ogni iscritto viene assegnato un punteggio calcolato in base alla tabella allegata. In fase di compilazione delle domande on line, i genitori (o chi per essi) devono rispondere a tutte le domande presenti sul modulo nella sezione dedicata all'attribuzione del punteggio. I campi lasciati incompleti vengono interpretati come dichiarazione di mancanza di requisiti per l'assegnazione del punteggio.

La carenza di posti in un plesso può determinare lo spostamento di alcune domande ad altro plesso.

A parità di punteggio viene favorito l'alunno che ha fratelli/sorelle frequentanti la stessa Scuola Primaria richiesta e, in subordine, l'alunno con fratelli/sorelle frequentanti la scuola dell'Infanzia nello stesso edificio o edificio contiguo alla Scuola Primaria richiesta, e, a seguire, l'alunno nato prima.

Nel caso gli interessati non vogliano accettare lo spostamento operato d'ufficio devono, entro 5 giorni dalla pubblicazione degli elenchi definitivi degli alunni ammessi alla scuola primaria (suddivisi per plesso), presentare richiesta di trasferimento ad altra Istituzione Scolastica favorendo l'inserimento a chi è in lista d'attesa.

Gli alunni in lista d'attesa devono trovare collocazione presso altre Istituzioni Scolastiche entro 5 giorni dalla pubblicazione degli elenchi definitivi degli ammessi.

Per quanto concerne l'iscrizione alla Scuola Primaria di alunni anticipatori, ossia quelli che compiranno il sesto anno entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento si stabilisce quanto segue:

- gli alunni anticipatori possono essere accolti nelle classi fino al raggiungimento del numero massimo disponibile di posti nelle classi del plesso indicato dalla famiglia;
- Qualora dovesse essere superato tale numero, **hanno la precedenza nella scelta della tipologia della scuola gli alunni che raggiungono il compimento del sesto anno di età entro il 31 dicembre dell'anno di appartenenza e pertanto gli anticipatori sono collocati in coda.**

La commissione formazione classi, preliminarmente e in seguito ad incontri tra le classi ponte, procede alla suddivisione degli alunni, compresi gli alunni anticipatori, in fasce di livello in base a fattori socio-psico-pedagogici.

Successivamente, tenuti presenti i criteri di formazione delle classi dell'Istituto, gli alunni verranno distribuiti nei diversi gruppi-classe e assegnati alle varie sezioni tramite sorteggio.

### TABELLA PER ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO E DEFINIZIONE GRADUATORIA

	PUNTI
— L'alunno/a è residente all'interno dell'abitato del Comune di Acate ed è diversamente abile con certificazione ASL (si allega documentazione)	100
— L'alunno residente all'interno dell'abitato del Comune di Acate è fratello/sorella di alunno/a diversamente abile frequentante la Scuola dell'Infanzia/Primaria/Sec. I grado nell'I.C. Puglisi	50
— L'alunno residente all'interno dell'abitato del Comune di Acate è convivente con genitore diversamente abile	20
— Il nucleo familiare è residente all'interno dell'abitato del Comune di Acate	16
— Famiglia monogenitoriale residente all'interno dell'abitato del Comune con genitore lavoratore (*)	6
— Famiglia residente all'interno dell'abitato del Comune con entrambi i genitori lavoratori (*) iscritti nel nucleo familiare	6
— Famiglia monogenitoriale residente all'interno dell'abitato del Comune con genitore disoccupato	2
— Famiglia residente all'interno dell'abitato del Comune con entrambi i genitori disoccupati iscritti nel nucleo familiare	2
— Famiglia residente all'interno dell'abitato del Comune con un solo genitore lavoratore (*) fra i due iscritti nel nucleo familiare	4
— L'alunno/a ha fratelli/sorelle che frequenteranno nell'a.s. di riferimento la stessa scuola Primaria con lo stesso tempo scuola richiesto NOME e COGNOME	12
— L'alunno/a ha fratelli/sorelle che frequenteranno nell'a.s. di riferimento la scuola dell'Infanzia nello stesso edificio o edificio contiguo alla Scuola Primaria richiesta NOME e COGNOME	10
— L'alunno/a ha 1 fratello/sorella sotto i 12 anni.	1
— L'alunno/a ha 2 fratelli/sorelle sotto i 12 anni.	1.5
— L'alunno/a ha 3 o più fratelli/sorelle sotto i 12 anni	2
— Per i non residenti all'interno dell'abitato: Famiglia monogenitoriale: il genitore lavora (*) nel territorio del Comune di Acate	2
— Per i non residenti all'interno dell'abitato: Nucleo familiare con due genitori entrambi lavoratori (*), di cui almeno uno che lavora nel territorio del Comune di Acate	2
— È stato chiesto il plesso in coerenza con la residenza (verifica effettuata dal personale di segreteria da stradario comunale)	6
	TOTALE PUNTEGGIO

(\*) contratto di lavoro a tempo determinato/tempo indeterminato/tempo part-time nel corso dei sei mesi antecedenti la presentazione della domanda